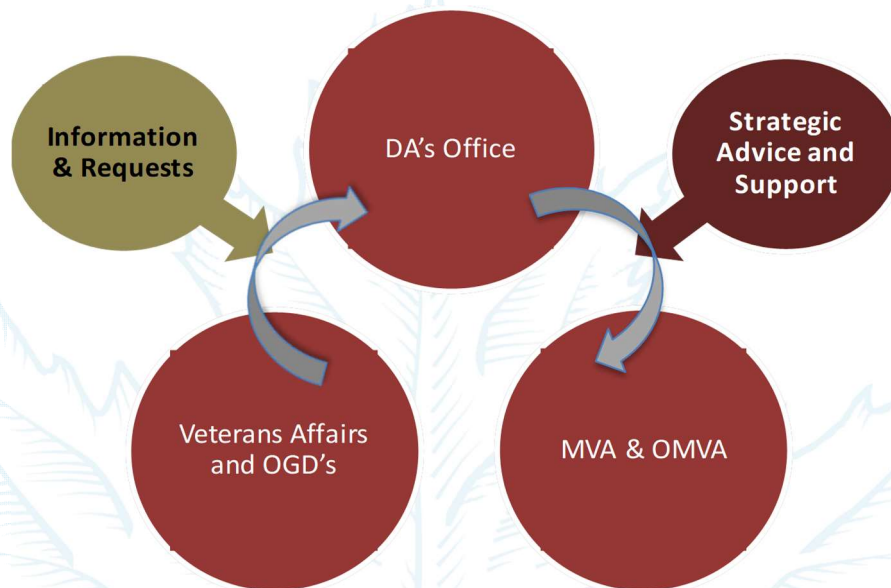




Bureau de l'adjoint ministériel (AM)



Information & Requests = Renseignements et demandes

DA's Office = Bureau de l'AM

Strategic Advice and Support = Conseils stratégiques et soutien

Veterans Affairs and OGD's = Anciens Combattants et autres ministères

MVA & OMVA = Ministre et Cabinet du ministre

- Fournir un soutien stratégique et technique au ministre, au Cabinet du ministre et au bureau du sous-ministre grâce à la coordination de l'échange d'information, à des séances d'information sur les tâches, à la formulation de conseils à valeur ajoutée et à des recommandations sur les politiques, les programmes, les activités et les fonctions du Ministère, y compris le soutien technique et les activités et réunions du ministre
- Établir et gérer des relations de travail stratégiques à l'échelle du Ministère – bureau du sous-ministre, bureaux des sous-ministres adjoints, Cabinet du ministre et autres ministères du gouvernement du Canada
- Assurer l'établissement de liens efficaces et l'intégration du soutien et des conseils stratégiques
- Gérer les questions liées au bureau au sein du Cabinet du ministre qui nécessitent une attention immédiate, et fournir un soutien et des conseils concernant toute demande
- Assurer la coordination générale et le soutien logistique et protocolaire sur le terrain pour les déplacements du ministre