

Programme de partenariat pour la commémoration

Rapport d'activité final

(à remettre dans les 30 jours suivant la date de fin du projet)

Faites parvenir le rapport et les documents à l'appui à vac.cpp-ppc.acc@canada.ca

ou par poste à :

Anciens Combattants Canada
Programme de partenariat pour la commémoration
191, rue Great George, bureau 304
C.P. 7700
Charlottetown PE C1A 8M9

Nom de l'organisme :	
Type de projet :	<input type="checkbox"/> Engagement communautaire <input type="checkbox"/> Monument commémoratif de guerre dans les collectivités
Nom du projet :	
Endroit désigné pour le projet :	
Date du projet :	

Participation

S'il s'agit d'une activité commémorative (p. ex. un événement), indiquez le nombre total de participants : _____

Veillez fournir une ventilation du nombre total de participants, si l'information est disponible :

Nombre de vétérans : _____

Nombre de membres des Forces armées canadiennes : _____

Nombre de jeunes : _____

Autre : _____

S'il s'agit de ressources de commémoration (p. ex. matériel d'apprentissage), indiquez le nombre total de personnes qui utiliseraient ces ressources au cours d'une période d'un an : _____

Veillez fournir une ventilation du nombre total d'utilisateurs, si l'information est disponible:

Nombre de vétérans : _____

Nombre de membres des Forces armées canadiennes : _____

Nombre de jeunes : _____

Autre : _____

S'il s'agit d'un monument commémoratif de guerre dans les collectivités, indiquez le nombre total de personnes qui y auraient accès au cours d'une période d'un an : _____

Veillez fournir une ventilation du nombre total de participants, si l'information est disponible :

Nombre de vétérans : _____

Nombre de membres des Forces armées canadiennes : _____

Nombre de jeunes : _____

Autre : _____

Rétroaction et commentaires des participants. Au besoin, joignez une feuille séparée.

Résultats attendus – Décrivez les résultats du projet comparativement à ceux que vous aviez indiqués dans votre demande. Expliquez quel est (ou quel sera) l'impact du projet sur votre organisation, la collectivité, etc.

Veuillez inclure tout produit (p. ex. programmes, matériel d'apprentissage, vidéos ou photos) montrant le résultat final de votre projet.

Dépenses liées au projet – Décrivez les écarts entre le budget proposé, les dépenses finales et les revenus définitifs.

Le cas échéant, discutez de la façon dont Anciens Combattants Canada a été reconnu pour sa contribution financière à ce projet.

Autres commentaires :

Personne autorisée à signer pour l'organisme

Nom :

Signature :

Date :